Determinazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 28 del 13.12.2016. Meledo, lì 27.12.2017 Il Direttore/Segretario (Petris Dr. Luigi) Visto per regolarità contabile e conformità amministrativa. Meledo, li 27.12.2017 Il Capo Area Economico-Finanziaria (Zanin Dr. Giorgio) Certifico che la presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio. Meledo, lì _____

Il Direttore/Segretario

(Petris Dr. Luigi)

I.P.A.B. «G. BISOGNIN» Servizi Socio Assistenziali Via G. Bisognin, 6 36040 Meledo di Sarego (VI)

Registro determinazioni: n. 234 del 27/12/2017

<u>DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIRETTORE – SEGRETARIO</u>

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisette del mese di Dicembre presso la sede dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" Servizi Socio Assistenziali, in Via G. Bisognin n. 6, il Direttore – Segretario dell'Ente Petris Dr. Luigi, sulla base di quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione e di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 28 del 13.12.2016, ha adottato la presente determinazione in merito al seguente oggetto:

ACQUISIZIONE LAVORATORI SOMMINISTRATI VARIE MANSIONI DA AGENZIA STAFF SPA DI MONTEBELLO VICENTINO.

IL DIRIGENTE DIRETTORE - SEGRETARIO

Considerato che il lavoro somministrato fornito da agenzie autorizzate rappresenta una modalità di sostituzione di personale di ruolo per periodi determinati;

Richiamata la determinazione n.144 del 25/07/2017 con la quale si affidava definitivamente all'agenzia per il lavoro STAFF di Montebello Vicentino la fornitura di lavoratori somministrati per il periodo 01/08/2017-31/07/2018;

Considerato che fra il personale a tempo indeterminato dell'Ente ce ne sono alcuni che devono fruire di giorni di ferie arretrati e non goduti;

Ritenuto opportuno che i dipendenti fruiscano di tali giorni di ferie arretrati e quindi provvedere alla loro sostituzione per il periodo di assenza;

Sentita l'Agenzia per il lavoro STAFF S.p.a., filiale di Montebello Vicentino, che ci ha comunicato la disponibilità a somministrare le seguenti figure per i periodi richiesti :

- Sig.ra Dani Elisa, IMPIEGATA AMMINISTRATIVA, p.t. 55,56%, periodo 01.01.2018 31.07.2018
- Sig.ra Manzardo Valeria, IMPIEGATA AMMINISTRATIVA, p.t. 77,78%, periodo 01.01.2018- 31.07.2018:
- Sig.ra Ganimete Avdija, O.S.S., tempo pieno., periodo 01.01.2018 -12.07.2018
- Sig.ra Sessa Concetta, AUSILIARIA cucina e addetta al centralino, p.t. 60%, periodo 01.01.2018 31.07.2018;
- Sig.ra Moscatello Veronica, CUOCA, tempo pieno, periodo 01.01.2018-31.07.2018;

VISTA la deliberazione nr. 31 del 27/12/2016, che approva il bilancio economico annuale di previsione esercizio 2017 e la relativa Relazione programmatica;

VISTO il vigente Statuto;

DETERMINA

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1° di approvare la sottoscrizione con l'Agenzia per il lavoro STAFF S.p.a., filiale di Montebello Vicentino, dei seguenti contratti di somministrazione:
- Sig.ra Dani Elisa, IMPIEGATA AMMINISTRATIVA, p.t. 55,56%, periodo 01.01.2018 31.07.2018
- Sig.ra Manzardo Valeria, IMPIEGATA AMMINISTRATIVA, p.t. 77,78%, periodo 01.01.2018- 31.07.2018:
- Sig.ra Ganimete Avdija, O.S.S., tempo pieno., periodo 01.01.2018 -12.07.2018
- Sig.ra Sessa Concetta, AUSILIARIA cucina e addetta al centralino, p.t. 60%, periodo
 01.01.2018 31.07.2018;
- Sig.ra Moscatello Veronica, CUOCA, tempo pieno, periodo 01.01.2018-31.07.2018;
- 2° di imputare la relativa spesa al conto "Costo personale lavoro interinale" del bilancio economico annuale dell'esercizio 2018 in corso di formazione;
- 3° di disporre il versamento IRAP corrispondente
- 4° di disporre che il pagamento a saldo fattura che verrà emessa mensilmente per la fornitura in oggetto verrà eseguito in sede di liquidazione secondo quanto previsto dall'art. 1 co 629 lett b) L. 190 del 23.12.14 (Legge di stabilità 2015) c.d. "Split Payment" che ha istituito l'art 17-ter del DPR 633/1972.