

*Determinazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8 del Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 28 del 13.12.2016.*

*Meledo, li 24.12.2018*

*Il Direttore/Segretario  
(Petris Dr. Luigi)*

---

*Visto per regolarità contabile e conformità amministrativa.*

*Meledo, li 24.12.2018*

*Il Capo Area Economico-Finanziaria  
(Zanin Dr. Giorgio)*

---

*Certifico che la presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio.*

*Meledo, li \_\_\_\_\_*

*Il Direttore/Segretario  
(Petris Dr. Luigi)*

---

*I.P.A.B. «G. BISOGNIN»  
Servizi Socio Assistenziali  
Via G. Bisognin, 6  
36040 Meledo di Sarego (VI)*

**Registro determinazioni: n. 231 del 24/12/2018**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DIRETTORE – SEGRETARIO**

*L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventiquattro** del mese di **dicembre** presso la sede dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" Servizi Socio Assistenziali, in Via G. Bisognin n. 6, il Direttore – Segretario dell'Ente Petris Dr. Luigi, sulla base di quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione e di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione n. 28 del 13.12.2016, ha adottato la presente determinazione in merito al seguente oggetto:*

**INCARICO RSPP A DIPENDENTE DELL'ENTE**

## **IL DIRIGENTE DIRETTORE – SEGRETARIO**

**RICHIAMATA** la determinazione n.218 del 23/11/2018 con la quale si approvava un avviso pubblico per un'indagine di mercato finalizzata all'affidamento di un incarico di RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione Protezione Incendio);

**ATTESO** che sono pervenute n.16 domande;

**DATO ATTO** che l'art. 2 comma 1 lett. F del D. Lgs 81/2008 prevede le funzioni della figura di RSPP;

**VISTO** che l'art. 31 del D. Lgs 81/2008 al comma 1 dispone che: "il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione prioritariamente all'interno delle aziende o unità produttive";

**EVIDENZIATO** che fra i dipendenti dell'Ente esiste una professionalità in possesso dei requisiti richiesti;

**VISTI** i requisiti formativi presentati dalla Dott.ssa Cristina Olivieri:

- Modulo corso base ore 28
- Modulo B comune a tutti i macro settori di ore 48
- Modulo D di specializzazione SP3 "Sanità e assistenza sociale" ore 12
- Modulo C corso di specializzazione finalizzato alla gestione dei processi formativi e organizzativi di ore 24;

**CONSTATATO** che la D.ssa Cristina Olivieri è altresì in possesso dei seguenti corsi di formazione:

- Modulo base per Auditor e Lead Auditor
- Lead Auditor Sistemi di Gestione per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro secondo la norma BS OHSAS 18001:2007

**RITENUTO** pertanto:

- incaricare la dipendente D.ssa Cristina Olivieri quale RSPP con decorrenza 15/01/2019 per anni uno;

- di revocare ai sensi dell'art. 21 quinquies 241/90, la procedura di affidamento a soggetto esterno alla dotazione organica dell'Ente;

**VISTO** il regolamento di amministrazione e organizzazione;

**VISTO** lo Statuto vigente dell'Ente;

### **DETERMINA**

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1° - di incaricare la dipendente Olivieri Cristina, in possesso dei requisiti di legge, quale RSPP con decorrenza 15/01/2019 per anni uno;

2° - di precisare che nessun costo aggiuntivo verrà posto a carico del bilancio dell'Ente per il servizio in parola;

3° - di revocare la procedura di indagine di mercato per l'affidamento del servizio di RSPP;

4° - di pubblicare il presente provvedimento sul sito dell'Ente;

5° - di dare informazione del presente provvedimento agli operatori economici interessati.