

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

**I CONSIGLIERI**

F.to Montagna Stefania  
F.to Peota Cristinana  
F.to Pistore Loris

**IL PRESIDENTE**

F.to Bonavigo Iside

**IL SEGRETARIO**

F.to Petris Dr. Luigi

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.  
Meledo, \_\_\_\_\_ Il Segretario

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_  
Meledo, \_\_\_\_\_

Il Segretario

\_\_\_\_\_

b) La presente copia è conforme all'originale  
Meledo, \_\_\_\_\_

Il Segretario

\_\_\_\_\_

N. 08

**I.P.A.B. "G. BISOGNIN"**  
**Servizi Socio Assistenziali**  
**Comune di Sarego – Frazione Meledo**  
**Provincia di Vicenza**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

L'anno **duemilasedici**, addì **diciannove** del mese di **marzo** alle ore **9.00**, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, vennero oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>Bonavigo Iside</b>	<b>Presidente</b>	<b>X</b>	
<b>Cervato Eros</b>	<b>Consigliere</b>		<b>X</b>
<b>Montagna Stefania</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	
<b>Peota Cristiana</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	
<b>Pistore Loris</b>	<b>Consigliere</b>	<b>X</b>	

Assiste alla seduta il Direttore/Segretario Petris Dr. Luigi

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

**OGGETTO: FORNITURA PROGRAMMI SOFTWARE E SERVIZI DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTALI DALLA DITTA CBA DI ROVERETO - APPROVAZIONE.**

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### PREMESSO:

che questo Ente si avvale dei servizi e programmi software del proprio sistema informativo dalla ditta CBA GROUP di Rovereto ed in particolare quelli relativi al nuovo sistema contabile economico-patrimoniale, alla scheda Svama di valutazione multidisciplinare dell'ospite, alla cartella sociosanitaria, nonché al sistema di fatturazione e accredito automatizzato, conservazione delle fatture elettroniche ed il protocollo informatico;

ATTESO che il processo di adeguamento alla agenda digitale prevede l'obbligo di gestire i documenti con modalità elettronica e quello di uniformare i sistemi di conservazione alle nuove regole tecniche rispettivamente entro il 11 agosto 2016 e aprile 2017;

PRESO ATTO che al fine di uniformare il sistema di pagamento europeo vi è l'obbligo di adottare dei tracciati telematici standard;

EVIDENZIATO che per un principio di non aggravamento delle procedure e di sinergia derivata dalle integrazioni già esistenti fra i vari software in premessa citati e per le economie ottenute per gli sconti a pacchetto, si ritiene opportuno chiedere un preventivo per i suddetti software e servizi:

-budget per gestione bilancio	€. 1.450,00	canone annuo assistenza	€. 320,00;
-cruscotto direzionale bilancio	€. 2.500,00	canone annuo assistenza	€. 500,00;
-farmacia gestione magazzino	€. 1.350,00	canone annuo assistenza	€. 350,00;
totale	€. 5.300,00	canone annuo assistenza	€. 1.170,00
scontata	€. 3.400,00	canone annuo assistenza	€. 1.170,00
formazione ore 18	€. 1.332,00	spese trasferta	€. 390,00

-ordinativo informatico per trasmissione digitale ordini pagamento e incasso;  
costo software €. 500,00 canone annuo assistenza €. 80,00;

-archiviazione documentale €. 5.100,00 canone annuo assistenza €. 1.250,00\*  
Dal 2017 €. 3.000,00;

-scanner + dimo €. 500,00;  
formazione 6 interventi €. 1.500,00;

Ritenuto l'offerta complessiva congrua e conveniente

VISTO il vigente regolamento per i lavori ,forniture e servizi in economia,

VISTO il vigente statuto;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge:

## DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione

1) di acquistare dalla ditta CBA di Rovereto(TN) i seguenti programmi software:

-budget per gestione bilancio ; cruscotto direzionale bilancio ; farmacia gestione magazzino; ordinativo informatico per trasmissione digitale ordini pagamento e incasso archiviazione documentale per un costo di €. 9.000,00 ; CIG ZD1190DE30 ;

2) di acquistare dalla ditta CBA di Rovereto(TN) il dispositivo scanner + dimo necessario per l'archiviazione digitale per un costo di €. 500,00 CIG Z6B190E117 ;

3) di prevedere il costo di formazione complessivo di €. 3.222,00 CIG Z24190E095;

4) di prevedere un costo per il canone di assistenza dei programmi di cui al punto 1 di €.  
2.500,00 per l'esercizio 2016 e €. 4.250,00 per l'esercizio 2017 CIG Z30190DFE5 ;

5) di imputare la spesa

di cui al punto 1 al conto patrimoniale denominato: licenze d'uso software a tempo indeterminato-attivo patrimoniale;

di cui al punto 2 conto patrimoniale denominato: macchine d'ufficio elettroniche e calcolatori- attivo patrimoniale;

di cui al punto 3 conto di costo economico denominato: ricerca addestarmento e formazione del personale;

di cui al punto 4 conto di costo economico denominato: canone manutenzione periodica software;