

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Numero **047** del Registro deliberazioni **2018**

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Comune di Sarego – Frazione Meledo
Provincia di Vicenza

I CONSIGLIERI

F.to Gobbo Federico
F.to Mainente Dario
F.to Montagna Stefania
F.to Peota Cristiana

IL PRESIDENTE

F.to Bonavigo Iside

IL SEGRETARIO

F.to Petris Dr. Luigi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal _____ al _____.
Meledo, _____ Il Segretario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, è divenuta esecutiva il _____
Meledo, _____

Il Segretario

b) La presente copia è conforme all'originale
Meledo, _____

Il Segretario

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemiladiciotto**, addì **diciotto** del mese di **dicembre** alle ore 19:00, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, vennero oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Bonavigo Iside	Presidente	X	
Gobbo Federico	Consigliere	X	
Mainente Dario	Consigliere	X	
Montagna Stefania	Consigliere	X	
Peota Cristiana	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Direttore/Segretario Petris dr. Luigi

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

OGGETTO: DETERMINAZIONE RETTE ANNO 2019

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Ad ogni inizio anno il Consiglio di Amministrazione dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" deve determinare i costi di gestione riferiti all'anno entrante. Anche per il 2019, quindi, valutati i dati tecnici riferiti all'anno 2018 sono determinate le rette di degenza per tutti gli Ospiti accolti presso questo Ente. La maggior parte di detti Ospiti è non autosufficiente ed è quindi soggetta agli standard strutturali e organizzativi previsti dalle norme regionali vigenti in materia. Per quanto riguarda gli standard strutturali, l'edificio è stato oggetto di una completa ristrutturazione interna. Gli standards organizzativi sono pienamente rispettati.

L'Amministrazione ha deciso di adeguare le rette per compensare gli aumenti contrattuali dei dipendenti, la riduzione dei rimborsi ULSS per le attività di fisioterapia, logopedia e la conferma del valore dell'impegnativa di residenzialità, ferma dal 2010.

Con delibera nr. 20 del 06.06.2018 sono state fissate le tariffe per i trasporti e accompagnamenti a visite a ospiti autosufficienti e parzialmente autosufficienti;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Presidente;

PRESO ATTO della stessa;

VISTO lo Statuto dell'Ente

con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1° - di approvare le rette residenziali per l'anno 2019, in vigore dall'01.01.2019 presso l'IPAB "G. Bisognin" come segue:

Classificazione ospiti	Retta giornaliera anno 2019	Contributo regionale presunto 2019	Quota parte ospite 2019
Non Auto con quota ridotta intensità	105,00	49,00	56,00
Non auto con quote di media intensità	112,00	56,00	56,00
Non Auto senza quota	74,5		74,5
Non Auto lievi senza quota	57,00		58,8
Parzialmente autosufficienti	53,2		53,2
Autosufficienti	48,2		48,2
Maggiorazione nucleo blu	0,50		0,50
Stanza singola con bagno indipendente	Sovrapprezzo di € 5,50 al giorno rispetto alla tipologia standard		

Riduzione per coniugi/fratelli di € 1,00 pro-die per ogni tipologia di retta.

Altre condizioni

- Verrà applicato uno sconto giornaliero del 15% in caso di assenza per ricovero ospedaliero;
- Spesa ingresso € 300,00 –
- Spesa ingresso non applicata a ospiti entrati con Convenzione ULSS media intensità temporanea. In caso di permanenza in struttura con modalità ordinarie sarà richiesto il versamento di €. 300,00;
- Per il trattamento pedicure verrà applicato un recupero di Euro 20,00 e di Euro 12,00 per manicure;
- I farmaci acquistati fuori prontuario farmaceutico saranno addebitati singolarmente con cadenza mensile; gli scontrini verranno allegati alle fatture delle rette;
- Servizio parrucchiera compreso nella retta mensile consiste in taglio e piega a carico Ente; sono a pagamento dell'ospite la tinta € 25,00 e la permanente € 25,00;
- Ospiti con progetto uscite con mezzo dell'Ente € 20,00 cadauna;
- Trasporto ospiti per visite mediche o esami diagnostici: per tutte le tipologie di retta il trasporto avrà le seguenti tariffe:
Ogni trasporto curato dall'Ente avrà un costo forfettario di Euro 25,00, altri casi particolari, con percorsi o orari di non contenuta entità saranno valutati e quantificati a parte.
In caso di accompagnatore procurato dall'Ente ci sarà un costo aggiuntivo di €. 10,00 per ogni ora impiegata.
Ogni frazione di ora oltre i 15 minuti sarà conteggiata per 1 ora intera;
- Spese per materiale e cura e prevenzione e diffusione microrganismi patogeni, in caso di isolamento standard-il calcolo sarà determinato dal periodo e dalla quantità;

2° - di approvare le seguenti rette per il servizio diurno:

DESCRIZIONE	COSTO PRO/DIE
Diurno completo	Euro 31,00
Diurno mezza giornata	Euro 22,00
Diurno con impegnativa	Euro 25,00*
Trasporto organizzato entro 20 Km	Sovrapprezzo Euro 11,00
Bagno assistito cadauno	Euro 10,00

* Valore impegnativa centro diurno € 27,99

In caso di assenza nei giorni programmati il valore della retta sarà applicata integralmente

Altre condizioni

- Sconto del 15% pro-die per assenza dovuta a ricovero ospedaliero;
- Spesa ingresso € 100,00 –
- Pedicure: € 20,00 per trattamento;
- Manicure € 12,00 per trattamento;
- Servizio parrucchiera: taglio € 9,00 cad.; taglio+piega 19,00; tinta+piega €. 35,00; permanente+piega €. 35,00;
- Messa in piega € 10,00 cad;
- Ogni trasporto curato dall'Ente avrà un costo forfettario di Euro 25,00, altri casi particolari, con percorsi o orari di non contenuta entità saranno valutati e quantificati a parte.
- In caso di accompagnatore procurato dall'Ente ci sarà un costo aggiuntivo di €. 10,00 per ogni ora impiegata.
Ogni frazione di ora oltre i 15 minuti sarà conteggiata per 1 ora intera;
- Prelievi € 10,00 cadauno.

Eventuali esigenze particolari saranno valutate, caso per caso, previa richiesta scritta alla direzione / amministrazione.

3° - di autorizzare gli uffici ad emettere ai pagatori privati (con esclusione di Enti), ricevuta in sostituzione della fattura, fatto salvo richieste motivate, in considerazione dell'avvio della fatturazione elettronica e adempimenti connessi.

4° - di comunicare con lettera a tutti i famigliari / ospiti le rette approvate con la presente deliberazione;

5° - di dichiarare, previa distinta e unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.