

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Numero **030** del Registro deliberazioni **2019**

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Comune di Sarego – Frazione Meledo
Provincia di Vicenza

I CONSIGLIERI

F.to Gobbo Federico
F.to Mainente Dario
F.to Montagna Stefania
F.to Peota Cristiana

IL PRESIDENTE

F.to Bonavigo Iside

IL SEGRETARIO

F.to Petris Dr. Luigi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal _____ al _____.
Meledo, _____ Il Segretario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, è **divenuta esecutiva** il _____
Meledo, _____

Il Segretario

b) La presente copia è conforme all'originale

Meledo, _____

Il Segretario

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemiladiciannove**, addì **venticinque** del mese di **Novembre**, alle ore **19.30**, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, sono stati oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo Iside. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Bonavigo Iside	Presidente	X	
Gobbo Federico	Consigliere	X	
Mainente Dario	Consigliere	X	
Montagna Stefania	Consigliere	X	
Peota Cristiana	Consigliere	X	

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la consigliera Peota Cristiana.

Esce dalla seduta il Direttore/Segretario Petris Dr. Luigi

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DEL DIPENDENTE DR. PETRIS LUIGI DALL'INCARICO DI SEGRETARIO DIRETTORE – APPROVAZIONE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 031 del 25/09/2018 con la quale è stato approvato il verbale di selezione per dirigente con funzioni di Segretario-Direttore, a tempo determinato, per 18 ore settimanali, e con la quale è stato conferito l'incarico al dr. Luigi Petris per il periodo 01/10/2018 – 28/02/2023;

VISTA la comunicazione di dimissioni dall'incarico di Segretario Direttore, presentata dal dipendente dr. Luigi Petris in data 21.10.19, prot. 1244, che in copia si allega;

CONSIDERATO che, nel rispetto del tempo di preavviso, l'ultimo giorno di lavoro è da intendersi il 31/12/2019;

ACCERTATA l'uscita dalla sala consiliare del Segretario-Direttore ed assunto il ruolo di verbalizzante da parte della Consigliera Peota Cristiana;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di organizzazione degli uffici e servizi vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente resi per alzata di mano;

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2) di prendere atto della comunicazione di dimissioni dall'incarico di Segretario Direttore, presentata dal dipendente dr. Luigi Petris in data 21.10.19, prot. 1244, che in copia si allega quale parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;*
- 3) di prendere atto che, nel rispetto del tempo di preavviso, l'ultimo giorno di lavoro è da intendersi il 31/12/2019;*
- 4) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile all'unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge.*