

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Numero **030** del Registro deliberazioni **2018**

I CONSIGLIERI

F.to Gobbo Federico
F.to Mainente Dario
F.to Montagna Stefania
F.to Peota Cristiana

IL PRESIDENTE

F.to Bonavigo Iside

IL SEGRETARIO

F.to Petris Dr. Luigi

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Comune di Sarego – Frazione Meledo
Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemiladiciotto**, addì **diciannove** del mese di **settembre**, alle ore **19:00**, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, sono stati oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo Iside. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Bonavigo Iside	Presidente	X	
Gobbo Federico	Consigliere	X	
Mainente Dario	Consigliere	X	
Montagna Stefania	Consigliere	X	
Peota Cristiana	Consigliere	X	

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal _____ al _____.

Meledo, _____ Il Segretario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, è divenuta esecutiva il _____

Meledo, _____

Il Segretario

b) La presente copia è conforme all'originale

Meledo, _____

Il Segretario

Assiste alla seduta il Direttore/Segretario Petris dr. Luigi.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

OGGETTO: FABBISOGNO DI PERSONALE, PIANO TRIENNALE 2019-2021 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2019.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO:

che L'art. 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. rimette all'autonomia e alla discrezionalità degli Enti Locali, compatibilmente con i vincoli e in coerenza con le leggi finanziarie, la determinazione e la consistenza dei propri organici, la programmazione delle assunzioni e degli effettivi fabbisogni del personale;

Ricognizione delle eccedenze

DATO ATTO CHE:

- con propria delibera n. 02 del 25.01.16 il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'ultima revisione della dotazione organica in funzione dell'applicazione degli standard regionali determinati inizialmente con la DGR. 751 del 10 marzo 2000, che ha disposto un primo modello di programmazione quantitativa e qualitativa di servizi e di modelli assistenziali a favore della popolazione anziana in condizione di non autosufficienza non assistibile a domicilio, programmando le attività di assistenza residenziale, e successivamente determinati con la Legge Regionale 22/2002 e con la DGR n. 84/2007 che hanno definito gli standard di assistenza tuttora in vigore;

CONSIDERATO CHE con l'aumento della consistenza degli ospiti non autosufficienti è necessario un adeguamento del personale dipendente che sarebbe necessario avere per rispondere positivamente ai parametri minimi previsti dalla Legge Regionale 22/2002 e dalla DGR n. 84/2007, oltre che di quello necessario all'Ente anche se non parametrato dalla Regione Veneto, come nel caso delle figure amministrative, delle figure ausiliarie di pulizia, cucina, lavanderia-guardaroba e di manutenzione;

APPURATO CHE l'Organizzazione dell'Ente si è orientata alla gestione delle diverse Unità di Offerta con la predisposizione di sei nuclei, avvalendosi oltre che del proprio personale dipendente anche di personale con incarico libero professionale o fornito in appalto da società esterne di tipo Cooperativo;

CONSIDERATO CHE per il proprio personale dipendente vanno prefigurati il possibile trasferimento verso altre amministrazioni e le temporizzazioni dei collocamenti in quiescenza;

DOVENDO EFFETTUARE un controllo della dotazione organica che esprima le reali necessità dell'Ente, prefigurando l'impiego massimo teorico di personale in regime di dipendenza, si deducono i valori espressi con il seguente schema che forma parte integrante della presente delibera:

PROFILO PROFESSIONALE	QUALIFICA FUNZIONALE	AREA ATTIVITA'	DI	RICOGNIZIONE FABBISOGNO AL 15.09.18	DIPENDENTE	DOTAZIONE ORGANICA RICOPERTA AL 15.09.18 con DIPENDENTI INTERINALI e IN COMANDO	precedente dotazione del 25.01.16	variazioni rispetto alla precedente dotazione	Assunzioni previste per il triennio 2019 / 21	assunzioni a tempo determinato 2019 / 21
Segretario/Direttore	1^ DIRIGENZIALE	direzione		1	Petris 50%	Incarico a tempo determinato p.t. 50%	1		0	
Istruttore Direttivo - Vice Direttore	D3	amministrativa		1	Zanin		1		0	
Istruttore direttivo ragioneria economato	D1				Soppresso con Deliberazione CdA n. 2 del 25.01.16	=				
Istruttore amministrativo	C1	amministrativa		4	Piccoli, Vitaliani	2 + 1 interinale pt 78%+1 interinale pt 56%	3		1	
Terminalista	B3	amministrativa		1			1		0	
Capo-cuoco	B3	servizi generali		1	Rossi 70%	1 (p.t. 70%)	1		0	
Capo-Manutentore	B3	servizi generali		1			1		0	
Manutentore	B1	servizi generali		1	Adami		1		0	
Esecutore tecnico-autista-collaboratore servizi Istituzionali	B1	servizi generali		1	Salgarollo		1		0	
Cuoco	B1	servizi generali		2	Giacomon, Lovato	1 + 1 interinale t.p.	2		0	
Addetto guardaroba	B1	servizi generali		1	Gemetto		1		0	
Ausiliario cucina	A3	servizi generali		5	Faedo, Frigo	2 + 3 interinali 70%	3		3	
Operatore lavanderia	A3	servizi generali		2			2		0	
Operatore servizi generali	A1	servizi generali		4+8 p.t. 50%			4+8 p.t. 50%		0	
Assistente Sociale	D1	sociale		1	Danti		1		0	
Psicologo	D1	sociale		1			0		1	
Istruttore Direttivo assistenziale	D1	servizi socio-sanitari		1		1 (p.t. 50%) in comando	1		0	

Infermiere Professionale	C1	servizi socio-sanitari	9	Dascalu, Malopri, Mateescu, Vigolo 50%	3+1 p.t. 50% + 1 interinale t.p.	5+2p.t. 50%	3		
Terapista della riabilitazione	C1	servizi socio-sanitari	2	Xompero	1	1	1		
Logopedista	C1	servizi socio-sanitari	1			0	1		
Educatore/animatori	C1	sociale	2	Soave 56%	1 p.t. 56%	1	1		
Collab. Reparto	Prof. B3	servizi socio-sanitari	2	Ularetti 80%	1 p.t.80%	2	0		
Operatori assistenziali	socio B1	servizi socio-sanitari	50	Avdija t.d., Centin, Cracco, Dalla Chiara t.d., Frigotto 80%, Marchetto L 85%, Marchetto P 70%, Massignan, Mastrapasqua, Ottaiano, Paganotto, Pellizzari, Pregrasso 85%, Rabellino t.d., Rigoni 50%, Rossetti, Roveri, Sartori 80%, Tadiotto, Trentin, Villardi 85%	14 + 3 p.t. 85% + 2 p.t.80% + 1 p.t.70% + 1 p.t. 50%	30 + 8 p.t. 50%	16		
TOTALI			98		30 t.p. + 18 p.t	63 t.p. + 18 p.t	27	0	0

DATO ATTO CHE :

- dal confronto fra la dotazione organica vigente, approvata con Deliberazione n.02 del 25.01.16 e le attuali presenze in servizio non emergono situazioni di soprannumerarietà di personale, (dotazione: n. 62 a t.p. e 18 p.t.; personale in servizio: n. 25 a t.p. e 15 p.t. al 15.09.2018, considerando anche gli interinali);
- l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, ovvero al fine di accrescere l'efficienza, razionalizzare il costo del lavoro pubblico e ottimizzare l'impiego delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

3. l'art 6-bis del D.lgs n.165/2001 statuisce che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica;

RICORDATO:

- che per la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni; ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento;
- che le Amministrazioni pubbliche che non adempiono agli adempimenti dell'art. 6 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- che l'ultima ricognizione è stata approvata con delibera CdA nr 02 del 25/01/2016;

ATTESO che :

- la nuova dotazione organica dell'I.P.A.B. G. Bisognin Servizi Socio Assistenziali va costituita e parametrata alle Unità di Offerta autorizzate ed accreditate dalla Regione Veneto, ovvero a 24 ospiti non autosufficienti di media intensità, a 90 ospiti non autosufficienti di ridotta intensità, a 9 ospiti autosufficienti di Comunità Alloggio, su un totale di 126 anziani potenzialmente residenzializzabili, inclusi 3 ospiti a valenza sociale, cui si aggiungono le parametrizzazioni dovute a 10 utenti non autosufficienti in regime di Centro Diurno, a sua volta autorizzato e accreditato dalla Regione Veneto;
- quanto ai 3 ospiti a rilevanza sociale, per il triennio in programmazione si ritiene che vengano ospitati solo anziani autosufficienti e quindi non vadano numericamente ad incidere sul numero totale di operatori socio-sanitari;
- La nuova dotazione organica va costituita complessivamente in n. 98 unità totali equivalenti di cui 38 coperti – 30 full-time, 18 part-time - e 60 vacanti;

PRECISATO, altresì, che con il presente provvedimento si ritiene di aumentare i posti della dotazione organica con 27 unità, inserendo ex novo le figure professionali di psicologo e logopedista, per 1 unità ciascuna, ed aumentando di 3 unità gli ausiliari di cucina, di 3 unità gli infermieri, di 1 unità i terapisti della riabilitazione, di 1 unità gli Educatori professionali, di 16 unità gli O.S.S. e di 1 unità gli Istruttori amministrativi, portando la dotazione organica ad un totale complessivo di 98 unità equivalenti, e che non sono presenti posizioni dotazionali in soprannumero;

CONSIDERATO CHE:

- L'Ente ospita di norma persone anziane in condizione di non autosufficienza secondo lo specifico bisogno assistenziale;
- L'Ente eroga un servizio residenziale socio-sanitario, che offre a persone non autosufficienti, di norma anziani, un livello di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa, tutelare e alberghiera organizzate in base alla specifica unità di offerta;
- L'assistenza socio-sanitaria è organizzata in sei Nuclei residenziali distinti in base all'intensità del carico assistenziale di cui gli ospiti necessitano, ma che hanno la medesima finalità di garantire alle persone non assistibili a domicilio un adeguato livello di assistenza medica, infermieristica, riabilitativa, tutelare ed alberghiera;
- La I.P.A.B. è accreditata per persone anziane non autosufficienti con maggior fabbisogno assistenziale e con ridotto-minimo bisogno d'assistenza, in base allo specifico profilo

assistenziale individuato dalla Unità di Valutazione Multidimensionale Distrettuale (U.V.M.D.);

5. Nell'allegato A della DGR Veneto 84 del 16 gennaio 2007 si definiscono perentoriamente standard di presenza del personale sanitario e di assistenza nelle residenze per persone non autosufficienti;
6. La capacità ricettiva è di 126 posti letto, che, come sottolinea la normativa, possono essere organizzati in nuclei di massimo 30 ospiti per cui:
 - A. il nucleo BIANCO al piano terra conta 9 ospiti autosufficienti ospitati in Comunità Alloggio, che il nucleo VERDE al piano terra include 14 ospiti non autosufficienti con residue capacità di relazionarsi e di muoversi seppur con ausili (deambulatori e carrozzine) o parzialmente autosufficienti e non auto lievi con maggiore capacità di autonomia e relazionale, cui si aggiungono 10 utenti del CENTRO DIURNO non autosufficienti;
 - B. il nucleo VIOLA al piano primo conta 25 ospiti non autosufficienti che si trovano in situazione di accentuata o totale dipendenza, cui si aggiunge 1 ospite autosufficiente a valenza sociale, e che il nucleo BLU al piano primo conta 23 ospiti non autosufficienti che si trovano in situazione di accentuata o totale dipendenza;
 - C. il nucleo ARCOBALENO al piano secondo conta 27 ospiti non autosufficienti che si trovano in situazione di accentuata o totale dipendenza, cui si aggiungono 2 ospiti autosufficiente a valenza sociale, e che il nucleo ARANCIONE al piano secondo conta 25 ospiti non autosufficienti che si trovano in situazione di accentuata o totale dipendenza;
7. La I.P.A.B. è gestita solo in parte dal proprio personale in regime di dipendenza e quindi molti servizi sono stati affidati a personale esterno tra cui: i servizi generali di pulizia e lavanderia, l'assistenza diurna dei nuclei VIOLA, ARCOBALENO e ARANCIONE, l'assistenza notturna di tutti i nuclei;
8. Il personale dipendente dedicato all'assistenza è impiegato ai nuclei BIANCO, VERDE e BLU, oltre che al CENTRO DIURNO, tutti per la sola fascia oraria diurna;
9. Per una corretta gestione di tutte le Unità di Offerta, la reale necessità alla data attuale, misurata in base agli standard obbligatori imposti dalla L.R. 22/2002 del Veneto e ponderati al numero di ospiti e alla loro gravità assistenziali ed al grado di autosufficienza, è quella definita in 98 unità equivalenti;

DATO ATTO CHE:

1. la consistenza del personale dipendente presente alla data del 15.09.18 si ritiene rimanga inalterata fino al 31.12.18, in quanto il pensionamento di una dipendente OSS dal 01.10.18 ha già una sostituzione con un OSS a tempo determinato, oltre al fatto che altri due tempi determinati OSS sono già stati attivati, uno per dimissioni volontarie ed un altro per collocazione in quiescenza;
2. nel 2019 i collocamenti in quiescenza saranno presumibilmente due;
3. nel 2020 i collocamenti in quiescenza saranno presumibilmente collegabili ai dipendenti con più anni di contribuzione, che però alla data attuale non è possibile identificare con certezza;
4. nel 2021 i collocamenti in quiescenza saranno presumibilmente collegabili ai dipendenti con più anni di contribuzione, che però alla data attuale non è possibile identificare con certezza;
5. i ruoli di psicologo e di logopedista saranno coperti per il triennio 2019-2021 con personale avente un contratto di lavoro autonomo;
6. il ruolo di Istruttore direttivo assistenziale sarà coperto per il triennio 2019-2021 con personale in comando da altro Ente;

7. la gestione dei servizi socio-sanitari ed ausiliari di tutti i nuclei durante la notte, dei servizi dei nuclei VIOLA, ARCOBALENO e ARANCIONE di giorno, delle pulizie ambientali, dei servizi ausiliari di supporto ai nuclei, dei servizi ausiliari di lavanderia-guardaroba e di cucina, nonché dei servizi assicurati da un Educatore Animatore e da un amministrativo sarà assicurata in appalto da società Cooperativa in vigenza di contratto;
8. la gestione infermieristica di tutti i nuclei durante la notte, dei nuclei VERDE, ARCOBALENO e ARANCIONE di giorno, sarà assicurata in appalto da società Cooperativa in vigenza di contratto;

Programmazione del Fabbisogno di Personale a tempo indeterminato e determinato per il triennio 2019 – 2021 e Piano annuale assunzioni 2019

DATO ATTO di quanto sopra esposto;

VERIFICATA quindi la necessità di programmare:

2019–

- A. Nessuna assunzione di nuovi dipendenti a tempo indeterminato e mantenimento dei 4 dipendenti a tempo determinato, di cui 1 Segretario-Direttore p.t. 50% e 3 OSS a tempo pieno**
- B.** Non sostituzione delle due dipendenti in quiescenza con personale dipendente;
- C.** Eventuale copertura di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
- D.** Eventuale copertura di posti a tempo determinato per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti.

2020- assunzioni:

- A. Nessuna assunzione di nuovi dipendenti a tempo indeterminato e mantenimento dei 4 dipendenti a tempo determinato, di cui 1 Segretario-Direttore p.t. 50% e 3 OSS a tempo pieno**
- B.** Eventuale copertura di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;
- C.** Eventuale copertura di posti a tempo determinato per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti.

2021– assunzioni:

- A. Nessuna assunzione di nuovi dipendenti a tempo indeterminato e mantenimento dei 4 dipendenti a tempo determinato, di cui 1 Segretario-Direttore p.t. 50% e 3 OSS a tempo pieno**
- B.** Eventuale copertura di posti che si renderanno ulteriormente vacanti a seguito di cessazioni per collocamento a riposo o a seguito di mobilità, nel rispetto delle limitazioni vigenti;

C. Eventuale copertura di posti a tempo determinato per sostituzioni temporanee di personale in aspettativa o altro tipo di assenza di lunga durata, nel rispetto delle limitazioni vigenti.

VERIFICATA la compatibilità della spesa del personale prevista per l'anno 2019 e dato atto che, in ottemperanza ai vincoli di bilancio e in ossequio al combinato disposto della L. regionale Veneto 22/2007 e della normativa vigente in materia assunzionale, non vi sono ostacoli alla presente delibera;

RITENUTO quindi di poter adottare un piano programmatico delle assunzioni che, tenendo conto dei servizi erogati e da erogare, delle risorse disponibili e delle limitazioni legislative, individui le assunzioni da effettuare nel periodo di riferimento strettamente necessarie a far fronte a precise e inderogabili esigenze di servizio;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Organizzazione vigente;

Con voti unanimi espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Per i motivi riportati in premessa e che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1) DI DARE ATTO, ai sensi del disposto dell'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in coerenza con quanto in premessa argomentato, che non risultano in questo Ente situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
- 2) DI DARE ATTO che l'art 6-bis del D.lgs n.165/2001 statuisce che le pubbliche amministrazioni sono autorizzate, nel rispetto dei principi di concorrenza e di trasparenza, ad acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica;
- 3) DI DARE ATTO che alla data attuale i servizi socio assistenziali e infermieristici sono in parte cospicua esternalizzati a soggetti del terzo settore (cooperative sociali) e che ciò comporta una conseguente ridotta copertura dei posti del personale di ruolo rispetto ai fabbisogni complessivi così come sopra calcolati;
- 4) DI DARE ATTO CHE con il presente provvedimento si adotta la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021 e il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019;
- 5) DI APPROVARE la programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2019 - 2021 e il Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019, come sopra evidenziato;

6) Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale di fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

7) Di dare atto la presente deliberazione non altera l'equilibrio economico e la programmazione dell'Ente;

8) Di dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile, all'unanimità dei voti favorevoli espressi nelle forme di legge.