

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Comune di Sarego – Frazione Meledo
Provincia di Vicenza

I CONSIGLIERI

F.to Montagna Stefania
F.to Peota Cristinana
F.to Pistore Loris

IL PRESIDENTE

F.to Bonavigo Iside

IL SEGRETARIO

F.to Petris Dr. Luigi

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemilasedici**, addì **venticinque** del mese di **gennaio** alle ore 19.00, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, vennero oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Bonavigo Iside	Presidente	X	
Cervato Eros	Consigliere		X
Montagna Stefania	Consigliere	X	
Peota Cristiana	Consigliere	X	
Pistore Loris	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Direttore/Segretario Petris Dr. Luigi

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

OGGETTO: DELIBERA A CONTRARRE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO –PERIODO 01.06.2016-31.05.2017. APPROVAZIONE.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal _____ al _____.
Meledo, _____ Il Segretario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, **è divenuta esecutiva il** _____
Meledo, _____

Il Segretario

b) La presente copia è conforme all'originale
Meledo, _____

Il Segretario

DELIBERA

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

CONSIDERATO che il lavoro somministrato fornito da agenzie autorizzate rappresenta una modalità di sostituzione di personale di ruolo per periodi determinati;

ACCERTATO che si sono evidenziate situazioni di assenza non preventivabili, per malattie di una certa durata;

DATO ATTO inoltre che per sostituzione per ferie si prevedono altre figure da adibire al servizio amministrativo e ai servizi generali dell'Ente;

EVIDENZIATO che l'orientamento di questa Amministrazione sia quello di avvalersi, per siffatte sostituzioni e per una gestione più flessibile del servizio, di personale somministrato da apposite agenzie per il lavoro, per il periodo 01/06/2016-31/05/2017;

RITENUTO procedere all'acquisizione tramite procedura negoziata per l'affidamento mediante cottimo fiduciario della somministrazione delle seguenti figure e per il periodo 01/06/2016-31/05/2017:

- n. 0,38 unità equivalenti di ausiliario cat. A1 servizio cucina, anche in soluzione di part-time, per 600 ore totali;
- n. 2 unità equivalenti di Operatore Socio Sanitario cat. B1, servizi di nucleo, anche in soluzione di part-time, per 3.200 ore totali;
- n. 0,31 unità equivalenti di collaboratore amministrativo cat. B3, anche in soluzione di due part-time, per 500 ore totali;
- n. 0,71 unità equivalenti di istruttore amministrativo cat. C1, anche in soluzione di due part-time, per 1.100 ore totali;
- n. 0,5 unità equivalenti di infermiere cat. C1, servizi di nucleo, anche in soluzione di part-time, per 800 ore totali;

Ritenuto di invitare le ditte specializzate nel settore elencate nella lettera di invito allegato sub a);

Dato atto che la procedura in parola è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n.136 e D.L. 187 del 12/11/2010 convertito nella L. 217/2010, e che pertanto sono stati acquisiti i CIG relativi al presente affidamento, che sono i seguenti:

- fornitura personale infermieristico: **65628234DD**
- fornitura personale d'ufficio: **65628299CF**
- fornitura personale ausiliario: **6562834DEE**

Ritenuto necessario nominare la commissione giudicatrice per tale gara;

Visto il vigente regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di Legge,

Per i motivi sopra esposti, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di indire una procedura negoziata per l'affidamento mediante cottimo fiduciario della somministrazione delle figure indicate in premessa;
2. di approvare l'allegata lettera d'invito e l'elenco delle agenzie per il lavoro da invitare sub. a);
3. di imputare la spesa presunta come segue: € .119.000,00 al conto "Costo personale lavoro interinale" ed € 12.000,00 al conto "Costo provvigioni lavoro interinale" del bilancio economico annuale di previsione esercizio 2016/2017;

4. di nominare la commissione giudicatrice come segue:

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|--------------------|
| • Presidente | Direttore dell'Ente | Petris Dr. Luigi |
| • Membro | Res. Area Servizi generali | Zanin Dr. Giorgio |
| • Segretario verbalizzante | Economo | Piccoli Rag. Maura |

Visti gli allegati predisposti dagli uffici :

- lettera d'invito ;
- a1) istanza di partecipazione;
- a2) dichiarazione individuale inesistenza cause esclusive;
- b) Schema offerta economica;
- c) Capitolato speciale;

e ritenuto di approvarli;

5. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge.