

Il presente verbale, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

I CONSIGLIERI

F.to Montagna Stefania
F.to Peota Cristiana
F.to Pistore Loris

IL PRESIDENTE

F.to Bonavigo Iside

IL SEGRETARIO

F.to Petris Dr. Luigi

Numero **017** del Registro deliberazioni **2015**

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Comune di Sarego – Frazione Meledo
Provincia di Vicenza

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'I.P.A.B. "G. Bisognin" certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo dell'Ente per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi, ai sensi di Legge, dal _____ al _____.
Meledo, _____ Il Segretario

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

a) La presente deliberazione pubblicata all'Albo dell'Ente a norma di Legge, senza opposizioni o reclami, è divenuta esecutiva il _____
Meledo, _____

Il Segretario

b) La presente copia è conforme all'originale
Meledo, _____

Il Segretario

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno **duemilaquindici**, addì **ventotto** del mese di **marzo** alle ore 09.00, nella sala destinata alle adunanze.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di Legge, vennero oggi convocati in seduta i membri del Consiglio, sotto la Presidenza della Sig.ra Bonavigo. Sono intervenuti i Sigg.ri:

		Presenti	Assenti
Bonavigo Iside	Presidente	X	
Cervato Eros	Consigliere		X
Montagna Stefania	Consigliere	X	
Peota Cristiana	Consigliere	X	
Pistore Loris	Consigliere	X	

Assiste alla seduta il Direttore/Segretario Petris Dr. Luigi

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone, quindi, in discussione il seguente

OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO - APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTESO che una parte dei servizi di nucleo sono stati affidati alla gestione di cooperative sociali, sia per quanto attiene l'attività socio-assistenziale che per quanto concerne quella infermieristica;

DATO ATTO che la riorganizzazione dei nuclei ha comportato un determinato fabbisogno di personale in quelli gestiti direttamente dall'Ente, collegabile alle nuove turnistiche e ai relativi piani di lavoro;

ACCERTATO che si sono evidenziate situazioni di assenza non preventivabili, per malattie di una certa durata;

DATO ATTO inoltre che per sostituzione per ferie si prevedono altre figure da adibire al servizio amministrativo e ai servizi generali dell'Ente;

RITENUTO che l'orientamento di questa Amministrazione sia quello di avvalersi, per siffatte sostituzioni e per una gestione più flessibile del servizio, di personale somministrato da apposite agenzie per il lavoro, per il periodo 01/06/2015-31/05/2016;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di Legge,

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di disporre il reperimento di figure professionali attraverso apposite agenzie per il lavoro;

3) di demandare alla Direzione dell'Ente l'emanazione dei provvedimenti necessari ad acquisire tramite somministrazione di lavoro le figure professionali che, per quantità e tipologia, si rendessero necessarie all'efficace funzionamento dei servizi, per il periodo 01/06/2015-31/05/2016;

4) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge.

